





75019 TRICARICO – MT

# **PROGRAMMA ANNUALE 2019**

Fonti:	➤ Decreto 28 agosto 2018, n. 129, articoli 3, 4 e 5;
	➤ Istruzioni per la predisposizione del Programma annuale per l'e.f. 2019, Nota prot. n. 19270 del 28 settembre 2018 "Oggetto: Comunicazione preventiva del Programma
	Annuale 2019 - periodo gennaio-agosto 2019) reso ai sensi dell'articolo 1, comma 11
	della legge n. 107 del 2015";
	➤ Precisazioni in merito alla proroga per la predisposizione e approvazione di cui alla Nota n° 23410 del 22 novembre 2018;
Relazione:	➤ Relazione illustrativa predisposta dal Dirigente Scolastico con la collaborazione e del Direttore dei servizi generali ed amministrativi;
Modulistica:	➤ Modello A - Programma Annuale 2019;
	➤ Modello B – Schede illustrative finanziarie;
	➤ Modello C – Situazione amministrativa presunta al 31/12/2018;
	➤ Modello D - Utilizzo avanzo d'amministrazione presunto E.F. 2018;
	➤ Modello E – Riepilogo per tipologia spesa.
Proposta:	➤ Giunta Esecutiva del 22/02/2019.
Delibere C.I.	➤ Approvazione Programma Annuale 2019;
	Costituzione, consistenza massima e limite massimo per ciascuna spesa economale del Fondo economale per le minute spese;
	Aumento dei limiti per gli affidamenti diretti di competenza del Dirigente scolastico di contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria concernenti lavori, servizi e forniture (art. 45 comma 2 lettera "a" del Decreto 129/2018).
Dopo:	
Verbale	Collegio dei revisori dei conti n°/2019 del Analisi programma annuale 2019

Il direttore dei servizi generali ed amministrativi Angela Verrascina





Viale Regina Margherita, 89 Tel/ fax 0835/723226 C.F. 93045080772 e-mail: mtic82100b@istruzione.it mtic82100b@pec.istruzione.it - www.ictricarico.edu.it 75019 TRICARICO – MT

Relazione del Dirigente Scolastico con la collaborazione del Direttore dei servizi generali ed amministrativi ai sensi dell'articolo 5 comma 7 e 8 del Decreto 28 agosto 2018 n. 129

La presente relazione viene presentata alla Giunta Esecutiva, in allegato al Programma Annuale modello "A" per l'esercizio finanziario 2019, in ottemperanza alle disposizioni impartite dall'articolo 5, comma 7 e 8 del Decreto 28 agosto 2018 n. 129.

Per la stesura del Programma Annuale il criterio base è stato quello di attribuire, ove possibile, ad ogni progetto i costi ad esso afferenti. Al fine della distribuzione delle spese, si sono tenuti in considerazione ed in debita valutazione i seguenti elementi:

- Coerenza con le previsioni del P.T.O.F. approvato dal Consiglio d'Istituto del 26/10/2018 con delibera n° 2;
- Le risorse disponibili provenienti dallo Stato, degli Entri locali, dalle Famiglie degli alunni e da altri soggetti privati;
- ➤ Il vincolo di destinazione dell'Avanzo di Amministrazione e relativo riutilizzo nelle stesse finalità;
- ➤ I bisogni specifici dell'istituzione scolastica;
- La risposta che la scuola, in quanto istituzione è tenuta a dare;
- ➤ Gli elementi e le attività che caratterizzano l'Istituto.

Gli obiettivi del Programma Annuale 2019 esprimono in sintesi quanto progettato nel PTOF e fanno riferimento al quadro delle COMPETENZE CHIAVE per l'apprendimento permanente definite dal PARLAMENTO EUROPEO e dal CONSIGLIO DELL'UNIONE EUROPEA (Raccomandazione del 18 dicembre 2006), che sono:

- 1. comunicazione nella madrelingua;
- 2. comunicazione nelle lingue straniere;
- 3. competenza matematica e competenze di base in scienza e tecnologia;
- 4. competenza digitale;
- 5. imparare a imparare;
- 6. competenze sociali e civiche;
- 7. spirito di iniziativa e imprenditorialità;
- 8. consapevolezza ed espressione culturale.



Viale Regina Margherita, 89 Tel/ fax 0835/723226 C.F. 93045080772 e-mail: mtic82100b@istruzione.it



mtic82100b@pec.istruzione.it - www.ictricarico.edu.it 75019 TRICARICO - MT

In particolare nel PTOF vengono evidenziati i seguenti obbiettivi:

- a) valorizzazione e potenziamento delle competenze linguistiche, con particolare riferimento all'italiano nonché alla lingua inglese e ad altre lingue dell'Unione europea;
- b) potenziamento delle competenze matematico-logiche e scientifiche;
- c) potenziamento delle competenze nella pratica e nella cultura musicali, nell'arte e nella storia dell'arte;
- d) sviluppo delle competenze in materia di cittadinanza attiva e democratica attraverso la valorizzazione dell'educazione interculturale e alla pace, il rispetto delle differenze e il dialogo tra le culture, il sostegno dell'assunzione di responsabilità nonché della solidarietà e della cura dei beni comuni e della consapevolezza dei diritti e dei doveri;
- e) sviluppo di comportamenti responsabili ispirati alla conoscenza e al rispetto della legalità, della sostenibilità ambientale, dei beni paesaggistici, del patrimonio e delle attività culturali;
- g) potenziamento delle discipline motorie e sviluppo di comportamenti ispirati a uno stile di vita sano, con particolare riferimento all'alimentazione, all'educazione fisica e allo sport;
- h) sviluppo delle competenze digitali degli studenti, con particolare riguardo al pensiero computazionale, all'utilizzo critico e consapevole dei social network e dei media;
- i) potenziamento delle metodologie laboratoriali e delle attività di laboratorio;
- l) prevenzione e contrasto della dispersione scolastica, di ogni forma di discriminazione e del bullismo, anche informatico; potenziamento dell'inclusione scolastica e del diritto allo studio degli alunni con bisogni educativi speciali attraverso percorsi individualizzati e personalizzati anche con il supporto e la collaborazione dei servizi socio-sanitari ed educativi del territorio e delle associazioni di settore e l'applicazione delle linee di indirizzo per favorire il diritto allo studio degli alunni adottati, emanate dal Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca il 18 dicembre 2014;
- m) valorizzazione della scuola intesa come comunità attiva, aperta al territorio e in grado di sviluppare e aumentare l'interazione con le famiglie e con la comunità locale, comprese le organizzazioni del terzo settore e le imprese;
- n) definizione di un sistema di orientamento.

La gestione finanziaria ed amministrativo-contabile si esprime in termine di competenza ed è improntata a criteri di efficacia, efficienza ed economicità, e si conforma ai principi di trasparenza, annualità, universalità, integrità, unità, veridicità, chiarezza, pareggio, armonizzazione, confrontabilità e monitoraggio.

Le entrate sono aggregate per fonte di finanziamento, secondo la loro provenienza.

Le spese sono aggregate per destinazione e fonte di finanziamento, intesa come finalità di utilizzo delle risorse disponibili, e sono distinte in attività amministrative e didattiche, progetti.

A ciascuna destinazione di spesa compresa nel programma annuale per l'attuazione del P.T.O.F. è allegata una scheda illustrativa finanziaria, predisposta del D.S.G.A., nella quale sono indicati l'arco temporale di riferimento, le fonti di finanziamento e il dettaglio delle spese distinte per natura.

Per ogni progetto è indicata la fonte di finanziamento e la spesa complessiva prevista per la sua realizzazione.





Viale Regina Margherita, 89 Tel/fax 0835/723226 C.F. 93045080772 e-mail: mtic82100b@istruzione.it mtic82100b@pec.istruzione.it - www.ictricarico.edu.it

75019 TRICARICO - MT

Si descrivono dettagliatamente gli obiettivi da realizzare e la destinazione delle risorse in coerenza con le previsioni del P.T.O.F.. Si evidenziano, altresì, in modo specifico, le finalità e le voci di spesa cui vengono destinate le entrate derivanti dal contributo volontario delle famiglie, nonché quelle derivanti da erogazioni liberali, anche ai sensi dell'articolo 1, commi 145 e seguenti della legge n. 107 del 2015.

### STRUTTURA DELL'ISTITUTO SCOLASTICO A.S. 2018/2019

(come da nuovo verbale Athena)

#### Dati Generali Scuola Infanzia - Data di riferimento: 15 ottobre 2018

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2018/2019 è la seguente:

Numero sezioni con orario ridotto	Numero sezioni con orario normale	Totale sezioni	Bambini iscritti al 1° settembre	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto	Bambini frequentanti sezioni con orario normale	Totale bambini frequentanti	Di cui diversamente abili	Media bambini per sezione
(a)	(b)	(c=a+b)		(d)	(e)	(f=d+e)		(f/c)
0	5	5	94	0	94	94	2	18,8

#### Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado - Data di riferimento: 15 ottobre 2018

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2018/2019 è la seguente:

	Numero classi funzion anti con 24 ore	Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34	Numero classi funzionanti a tempo pieno/prolung ato (40/36 ore)	Totale classi	Alunni iscritti al 1° settembre	Alunni frequentanti classi funzionanti con 24 ore	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo pieno /prolungato	Totale alunni frequentanti	Di cui div. abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti	Media alunni per classe
	(a)	ore) (b)	(c)	(d=a+b+c)	(e)	(f)	ore) (g)	(40/36 ore) (h)	(i=f+g+h)		(l=e-i)	(i/d)
Prime	0	0	1	1	17	0	0	17	17	0	0	0,00
Seconde	0	1	0	1	23	0	24	0	24	0	1	0,00
Terze	0	0	2	2	36	0	0	36	36	2	0	0,00
Quarte	0	1	1	2	37	0	19	18	37	1	0	0,00
Quinte	0	1	1	2	32	0	16	16	32	0	0	0,00
Pluriclassi	0	2	0	2	20	0	20	0	20	0	0	0,00
Totale	0	5	5	10	165	0	79	87	166	3	1	0,00
Prime	0	2	0	2	49	0	49	0	49	1	0	0,00
Seconde	0	2	0	2	37	0	37	0	37	0	0	0,00
Terze	0	2	0	2	41	0	41	0	41	1	0	0,00
Pluriclassi	0	0	1	1	7	0	0	7	7	1	0	0,00
Totale	0	6	1	7	134	0	127	7	134	0	0	0,00





Viale Regina Margherita, 89 Tel/ fax 0835/723226 C.F. 93045080772 e-mail: <a href="mtic82100b@istruzione.it">mtic82100b@istruzione.it</a> - www.ictricarico.edu.it

75019 TRICARICO – MT

#### Dati Personale - Data di riferimento: 15 ottobre 2018

La situazione del personale docente e ATA (**organico di fatto**) a.s. 2018/2019 in servizio può così sintetizzarsi: (A)

	DIRIGENTE SCOLASTICO Reggente	1
<b>(B)</b>		
N.B	'. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto	NUMERO
1.	Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	39
2.	Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	0
3.	Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	6
4.	Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	1
5.	Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	0
6.	Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	0
7.	Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
8.	Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
9.	Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	1
10.	Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	0
11.	Insegnanti di religione incaricati annuali	2
12.	Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	3
13.	Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	0
*da	censire solo presso la 1° scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e	
quii	ndi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.	
	TOTALE PERSONALE DOCENTE	52
<b>(C)</b>		
	. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto	NUMERO
1.	Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi Reggente	1
1. 2.	Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi Reggente Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	1 0
1. 2. 3.	Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi Reggente Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	1 0 0
1. 2. 3. 4.	Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi Reggente Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	1 0 0 2
1. 2. 3. 4. 5.	Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi Reggente Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	1 0 0 2 0
1. 2. 3. 4. 5.	Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi Reggente Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato  Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo  Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato  Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale  Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1 0 0 2 0 0
1. 2. 3. 4. 5. 6. 7.	Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi Reggente Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	1 0 0 2 0 0
1. 2. 3. 4. 5.	Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi Reggente Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno Assistenti Tecnici a tempo indeterminato Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	1 0 0 2 0 0 0
1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9.	Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi Reggente Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno Assistenti Tecnici a tempo indeterminato Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0 0 2 0 0 0 0
1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9.	Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi Reggente Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno Assistenti Tecnici a tempo indeterminato Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	1 0 0 2 0 0 0 0 0
1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10.	Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi Reggente Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno Assistenti Tecnici a tempo indeterminato Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0 0 2 0 0 0 0
1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11.	Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi Reggente Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno Assistenti Tecnici a tempo indeterminato Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato Collaboratori scolastici a tempo indeterminato Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	1 0 0 2 0 0 0 0 0
1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10.	Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi Reggente Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno Assistenti Tecnici a tempo indeterminato Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato  Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	1 0 0 2 0 0 0 0 0 0
1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12. 13.	Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi Reggente Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno Assistenti Tecnici a tempo indeterminato Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato Collaboratori scolastici a tempo indeterminato Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	1 0 0 2 0 0 0 0 0 0
1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12. 13.	Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi Reggente Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno Assistenti Tecnici a tempo indeterminato Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato Collaboratori scolastici a tempo indeterminato Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1 0 0 2 0 0 0 0 0 0 10
1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12. 13. 14.	Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi Reggente Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno Assistenti Tecnici a tempo indeterminato Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato Collaboratori scolastici a tempo indeterminato Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	1 0 0 2 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0
1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12. 13. 14.	Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi Reggente Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno Assistenti Tecnici a tempo indeterminato Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato Collaboratori scolastici a tempo indeterminato Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	1 0 0 2 0 0 0 0 0 0 10 0 0
1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12. 13. 14. 15.	Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi Reggente Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno Assistenti Tecnici a tempo indeterminato Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato Collaboratori scolastici a tempo indeterminato Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1 0 0 2 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0

Si rilevano, altresì, n. 4 unità di personale estraneo all'amministrazione che espleta il servizio di pulizia degli spazi e dei locali ivi compreso quello beneficiario delle disposizioni contemplate dal decreto interministeriale 20 aprile 2001, n. 65.



TOTALE A PAREGGIO

# ISTITUTO COMPRENSIVO – TRICARICO



165.116,40

Viale Regina Margherita, 89 Tel/ fax 0835/723226 C.F. 93045080772 e-mail: <a href="mtic82100b@istruzione.it">mtic82100b@pec.istruzione.it</a> - www.ictricarico.edu.it

06@pec.istruzione.it - www.ictricarico.edu.i 75019 TRICARICO – MT

Programma Annuale 2019 (Mod. A)		
Description	Programma Annuale 2019 (Mo	od. A)
01-Avanzo di amministrazione presunto         96.386,01           02-Finanziamenti dall'Unione europea         0.00           03-Finanziamenti dello Stato         68.730,39           04-Finanziamenti della Regione         0.00           05-Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche         0.00           06-Contributi da privati         0.00           07-Proventi da gestioni economiche         0.00           08-Rimborsi e restituzione somme         0.00           09-Alienazione di beni immateriali         0.00           11-Ajennazione di beni immateriali         0.00           12-Altre entrate         0.00           13-Mutui         0.00           13-Mutui         0.00           SPESE           Attività         134.065,30           A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola         45.92,31           A02-Funzionamento generale e decoro della Scuola         45.92,31           A03-Didattica         11.04           A04-Funzionamento generale e decoro della Scuola         5.110,83           A04-Funzionamento amministrativo         82.224,03           A03-Didattica         5.110,83           A04-Funzionento amministrativo         80.00           A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero <th></th> <th></th>		
02-Finanziamenti dall'Unione europea         68.730,39           03-Finanziamenti della Stato         68.730,49           04-Finanziamenti della Regione         0.00           05-Finanziamenti della Regione         0.00           05-Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche         0.00           06-Contributi da privati         0.00           07-Proventi da gestioni economiche         0.00           08-Rimborsi e restituzione somme         0.00           09-Alienazione di beni imateriali         0.00           10-Alienazione di beni imateriali         0.00           11-Sponsor e utilizzo locali         0.00           12-Altre entrate         0.00           13-Mutui         0.00           13-Mutui         0.00           SPESE           Attività         134.065,30           A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola         45.99,31           A02-Funzionamento amministrativo         82.224,03           A03-Didattica         5.110,83           A04-Alternanza Scuola-Lavoro         0.00           A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero         10.04           A06-Attività di orientamento         690,72           Progetti         30.091,10           P0	ENTRATE	
03-Finanziamenti della Regione         68.730,39           04-Finanziamenti della Regione         0.00           05-Finanziamenti della Regione         0.00           05-Finanziamenti della Regione         0.00           05-Finanziamenti della Regione         0.00           05-Finanziamenti da Enti locali oda altre Istituzioni pubbliche         0.00           05-Finanziamenti da Enti locali oda altre Istituzioni pubbliche         0.00           08-Rimborsi e restituzione somme         0.00           09-Alienazione di beni immateriali         0.00           11-Sponsor e utilizzo locali         0.00           12-Altre entrate         0.00           13-Mutui         0.00           15-Mutui         0.00           TOTALE ENTRATE           SPESE           Altività           A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola         45.929,31           A02-Funzionamento amministrativo         82.224,03           A03-Didattica         5.110,83           A04-Hernaza Scuola-Lavoro         0.00           A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero         110,44           A06-Altività di orientamento         690,72           Progetti         30,001,10           P01-Progetti in ambito	01-Avanzo di amministrazione presunto	96.386,01
04-Finanziamenti della Regione         0,00           05-Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche         0,00           07-Proventi da gestioni economiche         0,00           08-Rimborsi e restituzione somme         0,00           09-Alicnazione di beni imateriali         0,00           10-Alienazione di beni immateriali         0,00           11-Sponsor e utilizzo locali         0,00           13-Mutui         0,00           13-Mutui         0,00           SPESE           Attività         134,065,30           A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola         45,292,31           A02-Funzionamento generale e decoro della Scuola         5,110,33           A02-Funzionamento generale e decoro della Scuola         45,292,31	02-Finanziamenti dall'Unione europea	0,00
05-Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche         0,00           06-Contributi da privati         0,00           07-Proventi da gestioni economiche         0,00           08-Rimborsi e restituzione somme         0,00           09-Alienazione di beni materiali         0,00           10-Alienazione di beni immateriali         0,00           11-Sponsor e utilizzo locali         0,00           12-Altre entrate         0,00           13-Mutui         0,00           SPESE           Attività           SPESE           Attività           A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola         45,529,31           A02-Funzionamento amministrativo         82,224,03           A03-Didattica         5,110,83           A04-Alternanza Scuola-Lavoro         0,00           A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero         110,41           A06-Attività di orientamento         690,72           Progetti         30,91           Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"         28,420,79           P02-Progetti in in mibito "Scientifico, tecnico e professionale"         0,00           P03-Progetti per "Formazione / agoir pramento personale"         0,00 <td< td=""><td>03-Finanziamenti dello Stato</td><td>68.730,39</td></td<>	03-Finanziamenti dello Stato	68.730,39
06-Contributi da privati         0,00           07-Proventi da gestioni economiche         0,00           08-Rimboris e restituzione somme         0,00           09-Alienazione di beni immateriali         0,00           10-Alienazione di beni immateriali         0,00           11-Sponsor e utilizzo locali         0,00           12-Altre entrate         0,00           13-Mutti         0,00           TOTALE ENTRATE         165.116,40           SPESE           Attività         134.065,30           A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola         45.929,31           A02-Funzionamento generale e decoro della Scuola         45.929,31           A03-Fiunzionamento generale e decoro della Scuola         5.110,83           A04-Funzionamento amministrativo         82.224,03           A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero         0,00           A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero         110,41           A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero         90,00           Progetti in ambito "Genetifico, tecnico e professionale"         28.420,79           Progetti in ambito "Umanistico e sociale"         0,00           P03-Progetti per "Genti fico, tecnico e sociale"         0,00           P04-Progetti per "Grare e conco	04-Finanziamenti della Regione	0,00
07-Proventi da gestioni economiche         0,00           08-Rimborsi e restituzione somme         0,00           09-Alienazione di beni imateriali         0,00           10-Alienazione di beni immateriali         0,00           11-Sponsor e utilizzo locali         0,00           12-Altre entrate         0,00           13-Mutui         0,00           TOTALE ENTRATE         165.116,40           SPESE           Attività         134,065,30           A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola         45,922,31           A02-Funzionamento amministrativo         82,224,03           A03-Didattica         5,110,83           A04-Alternanza Scuola-Lavoro         0,00           A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero         110,41           A06-Attività di orientamento         690,72           Progetti         30,091,10           P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"         28,420,79           P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"         0,00           P03-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"         1,670,31           P04-Progetti per "Gare e concorsi"         0,00           Got-Azienda agraria         0,00           G01-Azienda agraria	05-Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	0,00
08-Rimborsi e restituzione somme         0,00           09-Alienazione di beni materiali         0,00           10-Alienazione di beni immateriali         0,00           11-Sponsor e utilizzo locali         0,00           12-Altre entrate         0,00           13-Mutui         0,00           TOTALE ENTRATE         165.116,40           SPESE           Attività         134.065,30           A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola         45.929,31           A02-Funzionamento amministrativo         82.224,03           A03-Didattica         5.110,83           A04-Alternanza Scuola-Lavoro         0,00           A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero         110,41           A06-Attività di orientamento         690,72           Progetti         30.091,10           P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"         28.420,79           P02-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"         0,00           P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"         0,00           P04-Progetti per "Grae e concorsi"         0,00           Got-Azienda agraria         0,00           G01-Azienda agraria         0,00           G01-Azienda agraria         0,00 </td <td>06-Contributi da privati</td> <td>0,00</td>	06-Contributi da privati	0,00
09-Alienazione di beni materiali         0,00           10-Alienazione di beni immateriali         0,00           11-Sponsor e utilizzo locali         0,00           12-Altre entrate         0,00           13-Mutui         0,00           TOTALE ENTRATE           SPESE           Attività         134,065,30           A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola         45,929,31           A02-Funzionamento amministrativo         82,224,03           A03-Didattica         5,110,83           A04-Alternanza Scuola-Lavoro         0,00           A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero         110,41           A06-Altività di orientamento         690,72           Progetti         30,091,10           P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"         28,420,79           P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"         0,00           P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"         0,00           P04-Progetti per "Gare e concorsi"         0,00           Gotsioni economiche         0,00           Gotsioni economiche         0,00           G01-Azienda agraria         0,00           G02-Azienda speciale         0,00           G04	07-Proventi da gestioni economiche	0,00
10-Alienazione di beni immateriali   0,00   11-Sponsor e utilizzo locali   0,00   12-Altre entrate   0,00   12-Altre entrate   0,00   13-Mutui   0,00   13-Mutui   0,00   16-S.116,40   16-S.116,40	08-Rimborsi e restituzione somme	0,00
11-Sponsor e utilizzo locali   0,00     12-Altre entrate   0,00     13-Mutui   0,00     TOTALE ENTRATE   165.116,40     SPESE	09-Alienazione di beni materiali	0,00
12-Altre entrate	10-Alienazione di beni immateriali	0,00
13-Mutui	11-Sponsor e utilizzo locali	0,00
TOTALE ENTRATE	12-Altre entrate	0,00
SPESE           Attività         134.065,30           A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola         45.929,31           A02-Funzionamento amministrativo         82.224,03           A03-Didattica         5.110,83           A04-Alternanza Scuola-Lavoro         0,00           A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero         110,41           A06-Attività di orientamento         690,72           Progetti         30,091,10           P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"         28,420,79           P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"         0,00           P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"         0,00           P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"         1,670,31           P05-Progetti per "Gare e concorsi"         0,00           Gestioni economiche         0           G01-Azienda agraria         0,00           G02-Azienda speciale         0,00           G03-Attività per conto terzi         0,00           G04-Attività convittuale         0,00           R98-Fondo di Riserva         960,00           D100-Disavanzo di amministrazione presunto         0,00           TOTALE SPESE         165.116,40	13-Mutui	0,00
Attività         134,065,30           A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola         45,929,31           A02-Funzionamento amministrativo         82,224,03           A03-Didattica         5,110,83           A04-Alternanza Scuola-Lavoro         0,00           A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero         110,41           A06-Attività di orientamento         690,72           Progetti         30,091,10           P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"         28,420,79           P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"         0,00           P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"         0,00           P04-Progetti per "Gertificazioni e corsi professionali"         0,00           P05-Progetti per "Grarazione / aggiornamento personale"         1,670,31           P05-Progetti per "Gare e concorsi"         0,00           Gestioni economiche         601-Azienda agraria         0,00           G02-Azienda speciale         0,00           G03-Attività per conto terzi         0,00           G04-Attività convittuale         0,00           R98-Fondo di Riserva         960,00           D100-Disavanzo di amministrazione presunto         0,00           TOTALE SPESE         165,116,40	TOTALE ENTRATE	165.116,40
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola A02-Funzionamento amministrativo 82.224,03 A03-Didattica 5.110,83 A04-Alternanza Scuola-Lavoro 0,00 A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero 110,41 A06-Attività di orientamento 690,72 Progetti 30,091,10 P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale" 28.420,79 P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale" 0,00 P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali" 0,00 P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale" 1.670,31 P05-Progetti per "Gare e concorsi" 0,00 Gestioni economiche G01-Azienda agraria 0,00 G02-Azienda speciale 0,00 G03-Attività per conto terzi 0,00 G04-Attività convittuale 0,00 R98-Fondo di Riserva 960,00 D100-Disavanzo di amministrazione presunto 0,00 TOTALE SPESE 165.116.40	SPESE	•
A02-Funzionamento amministrativo	Attività	134.065,30
A03-Didattica 5.110,83 A04-Alternanza Scuola-Lavoro 0,00 A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero 1110,41 A06-Attività di orientamento 690,72 Progetti 30.091,10 P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale" 28.420,79 P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale" 0,00 P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali" 0,00 P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale" 1.670,31 P05-Progetti per "Gare e concorsi" 0,00 Gestioni economiche 601-Azienda agraria 0,00 G02-Azienda speciale 0,00 G03-Attività per conto terzi 0,00 G04-Attività convittuale 0,00 R98-Fondo di Riserva 960,00 D100-Disavanzo di amministrazione presunto 10,00 TOTALE SPESE 165.116,40	A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	45.929,31
A04-Alternanza Scuola-Lavoro       0,00         A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero       110,41         A06-Attività di orientamento       690,72         Progetti       30.091,10         P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"       28.420,79         P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"       0,00         P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"       0,00         P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"       1.670,31         P05-Progetti per "Gare e concorsi"       0,00         Gestioni economiche       0         G01-Azienda agraria       0,00         G02-Azienda speciale       0,00         G03-Attività per conto terzi       0,00         G04-Attività convittuale       0,00         R98-Fondo di Riserva       960,00         D100-Disavanzo di amministrazione presunto       0,00         TOTALE SPESE       165.116,40	A02-Funzionamento amministrativo	82.224,03
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero A06-Attività di orientamento 690,72  Progetti Progetti 901-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale" 28.420,79 P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale" 0,00 P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali" 0,00 P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale" 1.670,31 P05-Progetti per "Gare e concorsi" 0,00 Gestioni economiche 001-Azienda agraria 0,00 G02-Azienda speciale 0,00 G03-Attività per conto terzi 0,00 G04-Attività convittuale 0,00 R98-Fondo di Riserva 960,00 D100-Disavanzo di amministrazione presunto 0,00 TOTALE SPESE	A03-Didattica	5.110,83
A06-Attività di orientamento       690,72         Progetti       30.091,10         P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"       28.420,79         P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"       0,00         P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"       0,00         P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"       1.670,31         P05-Progetti per "Gare e concorsi"       0,00         Gestioni economiche       0         G01-Azienda agraria       0,00         G02-Azienda speciale       0,00         G03-Attività per conto terzi       0,00         G04-Attività convittuale       0,00         R98-Fondo di Riserva       960,00         D100-Disavanzo di amministrazione presunto       0,00         TOTALE SPESE       165.116,40	A04-Alternanza Scuola-Lavoro	0,00
Progetti         30.091,10           P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"         28.420,79           P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"         0,00           P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"         0,00           P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"         1.670,31           P05-Progetti per "Gare e concorsi"         0,00           Gestioni economiche         0           G01-Azienda agraria         0,00           G02-Azienda speciale         0,00           G03-Attività per conto terzi         0,00           G04-Attività convittuale         0,00           R98-Fondo di Riserva         960,00           D100-Disavanzo di amministrazione presunto         0,00           TOTALE SPESE         165.116,40	A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	110,41
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"  P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"  0,00  P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"  0,00  P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"  1.670,31  P05-Progetti per "Gare e concorsi"  0,00  Gestioni economiche  G01-Azienda agraria  0,00  G02-Azienda speciale  0,00  G03-Attività per conto terzi  0,00  G04-Attività convittuale  0,00  R98-Fondo di Riserva  960,00  TOTALE SPESE  165.116,40	A06-Attività di orientamento	690,72
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"  P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"  P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"  P05-Progetti per "Gare e concorsi"  Col-Azienda agraria  Col-Azienda speciale  Col-Azienda speciale  Col-Attività per conto terzi  Col-Attività convittuale  R98-Fondo di Riserva  D100-Disavanzo di amministrazione presunto  COTALE SPESE  O,00  0,00	Progetti	30.091,10
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"  P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"  1.670,31  P05-Progetti per "Gare e concorsi"  Cestioni economiche  G01-Azienda agraria  G02-Azienda speciale  G03-Attività per conto terzi  G04-Attività convittuale  R98-Fondo di Riserva  D100-Disavanzo di amministrazione presunto  TOTALE SPESE  0,00  1.670,31  0,00  0,00  1.670,31  0,00  0,00  1.670,31  0,00  0,00  1.670,31  0,00  1.670,31  0,00  1.670,31  0,00  1.670,31  1.670,31  1.670,31  1.670,31  1.670,31	P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	28.420,79
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"  P05-Progetti per "Gare e concorsi"  Gestioni economiche  G01-Azienda agraria  G02-Azienda speciale  G03-Attività per conto terzi  G04-Attività convittuale  R98-Fondo di Riserva  D100-Disavanzo di amministrazione presunto  TOTALE SPESE  1.670,31  1.670,31  1.670,31  1.670,31  1.670,31  1.670,31  1.670,31	P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	0,00
P05-Progetti per "Gare e concorsi"       0,00         Gestioni economiche       0         G01-Azienda agraria       0,00         G02-Azienda speciale       0,00         G03-Attività per conto terzi       0,00         G04-Attività convittuale       0,00         R98-Fondo di Riserva       960,00         D100-Disavanzo di amministrazione presunto       0,00         TOTALE SPESE       165.116,40	P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	0,00
Gestioni economiche         0.00           G01-Azienda agraria         0,00           G02-Azienda speciale         0,00           G03-Attività per conto terzi         0,00           G04-Attività convittuale         0,00           R98-Fondo di Riserva         960,00           D100-Disavanzo di amministrazione presunto         0,00           TOTALE SPESE         165.116,40	P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	1.670,31
G01-Azienda agraria       0,00         G02-Azienda speciale       0,00         G03-Attività per conto terzi       0,00         G04-Attività convittuale       0,00         R98-Fondo di Riserva       960,00         D100-Disavanzo di amministrazione presunto       0,00         TOTALE SPESE       165.116,40	P05-Progetti per "Gare e concorsi"	0,00
G02-Azienda speciale         0,00           G03-Attività per conto terzi         0,00           G04-Attività convittuale         0,00           R98-Fondo di Riserva         960,00           D100-Disavanzo di amministrazione presunto         0,00           TOTALE SPESE         165.116,40	Gestioni economiche	
G03-Attività per conto terzi G04-Attività convittuale R98-Fondo di Riserva 960,00 D100-Disavanzo di amministrazione presunto TOTALE SPESE 165.116,40	G01-Azienda agraria	0,00
G04-Attività convittuale 0,00  R98-Fondo di Riserva 960,00  D100-Disavanzo di amministrazione presunto 0,00  TOTALE SPESE 165.116,40	G02-Azienda speciale	0,00
R98-Fondo di Riserva 960,00 D100-Disavanzo di amministrazione presunto 0,00 TOTALE SPESE 165.116,40	G03-Attività per conto terzi	0,00
D100-Disavanzo di amministrazione presunto 0,00 TOTALE SPESE 165.116,40	G04-Attività convittuale	0,00
TOTALE SPESE 165.116,40	R98-Fondo di Riserva	960,00
	D100-Disavanzo di amministrazione presunto	0,00
Z101-Disponibilità finanziaria da programmare	TOTALE SPESE	165.116,40
0,00	Z101-Disponibilità finanziaria da programmare	0,00





Viale Regina Margherita, 89 Tel/ fax 0835/723226 C.F. 93045080772 e-mail: mtic82100b@istruzione.it mtic82100b@pec.istruzione.it - www.ictricarico.edu.it 75019 TRICARICO – MT

\*

#### Verifica Situazione Amministrativa Presunta

Si specifica che, a seguito dell'entrata in vigore del nuovo Regolamento Decreto 129 e proroga termini per la predisposizione e approvazione di cui alla Nota n° 23410 del 22 novembre 2018, considerato che la predisposizione del Programma Annuale è avvenuta dopo la chiusura dell'esercizio 2018, l'avanzo di amministrazione presunto ha lo stesso valore dell'avanzo complessivo di cui al punto 9 del modello J anno 2018.

Il programma espone un avanzo di amministrazione presunto di € 96.386,01, come riportato nel Mod. C.

#### L'avanzo d'amministrazione è stato così determinato:

			PRELEVAMENTO AVANZO DI A	AMMINISTRAZIO	ONE			
			REIMPIEGO DELLE ECONOMIE VERIFICATESI NE	EL 2018 SULLE A	SSEGNAZIONI	CON VINCOLO	DI DESTINAZ	IONE
					Eser	cisio Finanziario 2	2018	
			DESCRIZIONE	Economie da Accertamenti Def. 2018	Prel. Av. Amm. 2017	Totale	Impegni Def. 2018 e radiazione	Differenza da riutilizzare
			AVANZO NON VINCOLATO					
01	01	00	Avanzo non Vincolato	11.448,62	12.180,25	23.628,87	13.598,92	10.029,95
			AVANZO NON VINCOLATO					
			AVANZO VINCOLATO					
01	02	1	Finanziamento Ciclat 2010	0,00	8.119,64	8.119,64	0,00	8.119,64
01	02	2	Finanziamento Ciclat 2011	0,00	35.654,52	35.654,52	0,00	35.654,52
01	02	3	Fondo cassa IC non Fis Doc. e ATA	0,00	2.158,31	2.158,31	488,00	1.670,31
01	02	4	Finanz. "sicurezza nella scuola" A F 08e09	0,00	725,15	725,15	70,00	655,15
01	02	5	L.440/97 Offerta formativa	0,00	209,86	209,86	0,00	209,86
01	02	6	Finanz. Terzarizzazione dei servizi	98.548,44	9.856,42	108.404,86	98.547,36	9.857,50
01	02	7	Finanz. Comp. Revisori	3.877,02	581,41	4.458,43	3981,20	477,23
01	02	8	Finanz. D.L.104/2013 art.8 Orientamento	279,37	29,79	309,16	218,30	90,86
01	02	9	Contributo per disabili	0,00	24,59	24,59	0,00	24,59
01	02	10	Contributo per animatore digitale	0,00	3.154,65	3.154,65	3.000,00	154,65
01	02	11	Contributi per Atelier Creativi	15.000,00	0,00	15.000,00	14549,86	450,14
01	02	12	Finanz. Agenda digitale scuol@ 2.0	27.816,00	0,00	27.816,00	0,00	27.816,00
01	02	13	Comune Vincolati	1.443,10	390,00	1.833,10	1.440,10	393,00
01	02	14	Famiglie Viaggi e uscite didattiche	14.837,20	1.155,41	15.992,61	15.882,20	110,41
01	02	15	Famiglie Assicurazioni	1.757,10	414,50	2.171,60	1.499,40	672,20
								96.386,01





Viale Regina Margherita, 89 Tel/ fax 0835/723226 C.F. 93045080772 e-mail: <a href="mtic82100b@istruzione.it">mtic82100b@istruzione.it</a> - www.ictricarico.edu.it 75019 TRICARICO – MT

### Utilizzo avanzo di amministrazione presunto (Mod. D)

L'avanzo di amministrazione presunto risulta così assegnato ai vari aggregati di spesa e progetti come riportato nel modello D:

UTILIZZO AVANZO AMMINISTRAZIONE PRESUNTO	TOTALE	IMPORTO VINCOLATO	IMPORTO NON VINCOLATO
ATTIVITA'	66.294,91	56.264,96	10.029,95
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	44.429,31	44.429,31	0,00
A02-Funzionamento amministrativo	19.509,93	11.009,93	8.500,00
A03-Didattica	1.554,54	24,59	1.529,95
A04-Alternanza Scuola-Lavoro	0,00	0,00	0,00
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	110,41	110,41	0,00
A06-Attività di orientamento	690,72	690,72	0,00
PROGETTI	30.091,10	30.091,10	0,00
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	28.420,79	28.420,79	0,00
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	0,00	0,00	0,00
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	0,00	0,00	0,00
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	1.670,31	1.670,31	0,00
P05-Progetti per "Gare e concorsi"	0,00	0,00	0,00
GESTIONI ECONOMICHE	0,00	0,00	0,00
G01-Azienda agraria	0,00	0,00	0,00
G02-Azienda speciale	0,00	0,00	0,00
G03-Attività per conto terzi	0,00	0,00	0,00
G04-Attività convittuale	0,00	0,00	0,00
TOTALE	96.386,01	86.356,06	10.029,95

Si precisa che l'Avanzo di Amministrazione presunto al 31/12/2018 è stato coerentemente calcolato considerando gli impegni in programmazione fino al termine dell'esercizio finanziario ed è stato distribuito sulle Attività e sui Progetti secondo il vincolo di destinazione e bloccato per le stesse finalità nei Piani di Destinazione 2019 (vedi mod. D).





Viale Regina Margherita, 89 Tel/ fax 0835/723226 C.F. 93045080772 e-mail: mtic82100b@istruzione.it mtic82100b@pec.istruzione.it - www.ictricarico.edu.it 75019 TRICARICO – MT

Si fa presente che, come previsto dall'art.7 del Regolamento, detti stanziamenti possono essere impegnati solamente dopo la realizzazione dell'effettiva disponibilità finanziaria e nei limiti dell'avanzo effettivamente realizzato.

### TABELLA DIMOSTRATIVA Avanzo 2018 + Finanziamenti 2019

Nella tabella dimostrativa sotto riportata, sono indicati i singoli stanziamenti di spesa correlati all'utilizzo dell'avanzo amministrazione presunto e ai finanziamenti 2019.

Come previsto dall'articolo 7, comma 2, Decreto 129/2018, gli stanziamenti provenienti dall'avanzo di amministrazione potranno essere impegnati solo dopo la realizzazione dell'effettiva disponibilità finanziaria e nei limiti dell'avanzo effettivamente realizzato.

Liv. I	Liv.II	Liv. III	DESCRIZIONE	da Avanzo 2018	Finanziamenti 2019	TOTALE 2019
Α	A01	1	FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA	44.429,31	1.500,00	45.929,31
	A02	1	FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	19.509,93	62.714,10	82.224,03
	A03	1	DIDATTICA	1.554,54	3.556,29	5.110,83
	7100		VISITE VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO	110,41	0,00	110,41
	A05	1				
	A06	1	ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO	690,72	0,00	690,72
Р			PROGETTI IN AMBITO "SCIENTIFICO, TECNICO E			
	P01	0	PROFESSIONALE" ATTIVITA' ANIMATORE DIGITALE	0,00	0,00 0,00	0,00
		1	ATTIVITA ANIMATORE DIGITALE	154,65	0,00	154,65
		2	FESR 2014/2020 REGIONE BASILICATA Agenda Digitale Scuol@ 2.0	27.816,00	0,00	27.816,00
		3	ATELIER CREATIVI "VIVO LA TRADIZIONE"	450,14	0,00	450,14
P			"Denominazione"	0,00	0,00	0,00
	P04	1	PROGETTI PER "FORMAZIONE / AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE	1.670,31	0,00	1.670,31
			"Denominazione"	0,00	0,00	0,00
R	R98		Fondo di riserva		960,00	960,00
				0,00	0,00	0,00
Z	Z101		Disponibilità da programmare	0,00	0,00	0,00
				96.386,01	68.730,39	165.116,40





Viale Regina Margherita, 89 Tel/ fax 0835/723226 C.F. 93045080772 e-mail: mtic82100b@istruzione.it mtic82100b@pec.istruzione.it - www.ictricarico.edu.it 75019 TRICARICO – MT

### DETERMINAZIONE DELLE ENTRATE

01		Avanzo di amministrazione presunto:		96.386,01
	01	Non vincolato:	10.029,95	
	02	Vincolato:	86.356,06	

Vedi modello "D" esposto nelle pagine precedenti.

\*

02		Finanziamenti dell'Unione Europea:		0,00
	01	Fondi sociali europei (FSE)	0,00	
	02	Fondi europei di sviluppo regionale (FESR)	0,00	
	03	Altri finanziamenti dell'Unione Europea	0,00	

Alla data odierna non si prevedono finanziamenti. Eventuali assegnazioni, a seguito adesione ad "Avvisi pubblici per la presentazione di proposte progettuali" saranno oggetto di:

appropriata <u>assunzione</u> in bilancio, connessa <u>variazione</u> e creazione di apposito <u>Piano di Destinazione</u>.

03		Finanziamenti dello Stato:		68.730,39
	01	Il Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca, in via preventiva, ha comunicato con nota MIUR n° 19270 del 28 settembre 2018 la risorsa finanziaria relativa al periodo compreso tra il mese di gennaio ed il mese di agosto 2019 con l'intendo di fornire il quadro certo e completo della dotazione finanziaria disponibile nel bilancio 2019, anche al fine della programmazione delle attività da inserire nel piano triennale dell'offerta formativa (PTOF), che viene elaborato sulla base dei bisogni reali e contestualizzati degli alunni e del territorio, secondo quanto previsto dall'art. 3 del DPR 275/1999 e in coerenza con l'articolo 1, comma 12 della legge del 13 luglio 2015, n. 107.  Si specifica:  € 7.429,33 per funzionamento amministrativo – didattico, l'importo viene indirizzato ai Piani di Destinazione:  A01-1 funzionamento generale e decoro della scuola per € 1.500,00 A02-1 funzionamento amministrativo per € 1.413,04 A03-1 didattica per € 3.556,29 R98 – Fondo di riserva € 960,00 pari al 10,00% dotazione funz.to	68.730,39	







# mtic82100b@pec.istruzione.it - www.ictricarico.edu.it 75019 TRICARICO - MT

	€ 2.172,00 per Compenso Revisori dei conti (istituto Capofila), l'intero importo viene indirizzato al Piano di Destinazione: $A02-1$ funzionamento amministrativo per € 2.172,00	
	€ 59.129,06 per Contratti di pulizie ed attività ausiliarie, l'intero importo viene indirizzato al Piano di Destinazione: A02-1 funzionamento generale e decoro della scuola per € 59.129,06	
	La quota riferita al <u>periodo settembre - dicembre 2019</u> sarà oggetto di successiva integrazione.	
02	Dotazione perequativa:  Nessuna somma viene prevista. La Direzione Generale MIUR potrà disporre eventuali integrazioni alla risorsa finanziaria "Dotazione ordinaria" di cui sopra.  In particolare, potranno essere disposte integrazioni da accertare o da non accertare nel bilancio secondo le istruzioni che verranno di volta in volta impartite per  ➤ L'arricchimento e l'ampliamento dell'offerta formativa;  ➤ I compensi vari;  ➤ I progetti di orientamento;  ➤ Il comodato d'uso libri.  Ulteriori risorse finanziarie potranno essere assegnate, per altre esigenze, anche a cura di Direzioni Generali diverse dalla Direzione Generale per la politica finanziaria e per il bilancio – ufficio settimo.  Le eventuali assegnazioni saranno destinate in appropriati Piani di Destinazione (Attività / Progetti).	0,0
03	Finanziamenti per l'ampliamento dell'offerta formativa (440/97)*	0,0
04	Fondo per lo sviluppo e la coesione (FSC) *	0,0
05	Altri finanziamenti non vincolati dello Stato *	0,0

<sup>\*</sup> Non si prevedono finanziamenti, eventuali assegnazioni saranno oggetto di variazione di bilancio.



Viale Regina Margherita, 89 Tel/ fax 0835/723226 C.F. 93045080772 e-mail: <u>mtic82100b@istruzione.it</u> atic82100b@pec.istruzione.it - www.ictricarico.edu.it



mtic82100b@pec.istruzione.it - www.ictricarico.edu.it 75019 TRICARICO - MT

#### ALTRE INFORMAZIONI SU FINANZIAMENTI STATALI

#### **CEDOLINO UNICO:**

# "Assegnazione delle risorse finanziarie afferenti gli istituti contrattuali che compongono il "Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa"

Si comunica che la risorsa complessivamente disponibile, per il periodo gennaio - agosto 2019, per la retribuzione accessoria è pari ad € 36.864,39 lordo dipendente come da nota 19270/2018.

In applicazione dell'art. 2 comma 197 della Legge n. 191/2009 (Legge Finanziaria per il 2010), concernente il cd. "Cedolino Unico", <u>la somma</u> assegnata a codesta scuola <u>finalizzata a retribuire gli istituti contrattuali</u> ed utile per la relativa contrattazione d'Istituto <u>non viene prevista in bilancio</u>, né, ovviamente, accertata. La stessa verrà invece gestita secondo le modalità illustrate nelle note n. 3980 del 16 maggio 2011 e 4074 del 19 maggio 2011 del "<u>Cedolino Unico</u>".

Per gli impegni di spesa, si rimanda al Contratto Integrativo di Istituto a.s. 2018/2019 che tiene conto anche dell'assegnazione per il periodo settembre – dicembre 2018.

#### ASSEGNAZIONE PER LE SUPPLENZE BREVI E SALTUARIE

Non viene prevista in bilancio alcun finanziamento, né ovviamente accertato, in quanto il processo di liquidazione delle competenze "NoiPA/Cedolino Unico Compensi vari" per le supplenze brevi e saltuarie è completamente gestito con un sistema integrato di colloquio tra le banche dati SIDI e NoiPA, basato sui principi della cooperazione applicativa, il quale assicurerà le procedure per i pagamenti e della gestione amministrativo-contabile.

La Direzione Generale per le Risorse Umane e Finanziarie, si avvarrà del Sistema di gestione dei POS (GePOS) per verificare la disponibilità delle risorse finanziarie sui POS per l'importo da liquidare, attivando il procedimento per l'assegnazione di fondi.

#### MENSA GRATUITA

L'articolo 7 comma 41 del decreto Legge 95/2012 dispone che il contributo dello Stato alle spese, di competenza degli enti locali, di cui all'articolo 3 della Legge 4/1999 è assegnato agli enti locali stessi in proporzione al numero di classi che accedono al servizio di mensa scolastica.

L'assegnazione in parola è effettuata dal Ministero direttamente a favore degli enti locali, con conseguente snellimento degli adempimenti posti in carico alle segreterie scolastiche.

#### ACCERTAMENTI MEDICO-LEGALI

L'articolo 14 comma 27 del decreto Legge 95/2012 dispone che a decorrere dal 7 luglio 2012 il Ministero provvede direttamente al rimborso forfetario alle Regioni delle spese sostenute per gli accertamenti medico-legali a favore del personale scolastico ed educativo.

In particolare codesta istituzione non dovrà assicurare alcun adempimento nel corso del 2019 per il pagamento delle visite fiscali, né dovrà iscrivere in bilancio previsioni di entrata e di spesa al riguardo. Eventuali fatture relative accertamenti disposti successivamente al 7 luglio 2012 non dovranno essere pagate, previa comunicazione al riguardo da parte di codesta istituzione agli enti che le avessero emesse.

### TARSU/TIA

Circa il pagamento della TARSU/TIA sono confermate le disposizioni vigenti, che prevedono l'assegnazione diretta da parte del Ministero in favore dei Comuni, senza che sia previsto alcun adempimento in carico a codesta istituzione.





Viale Regina Margherita, 89 Tel/ fax 0835/723226 C.F. 93045080772 e-mail: mtic82100b@istruzione.it mtic82100b@pec.istruzione.it - www.ictricarico.edu.it 75019 TRICARICO – MT

# ALTRE INFORMAZIONI SU FINANZIAMENTI STATALI

04		Finanziamenti della Regione:		0,00
	01	Dotazione ordinaria *	0,00	
	02	Dotazione perequativa *	0,00	
	03	Altri finanziamenti non vincolati *	0,00	
	04	Altri finanziamenti vincolati *	0,00	

<sup>\*</sup> Non si prevedono finanziamenti, eventuali assegnazioni saranno oggetto di: appropriata <u>assunzione</u> in bilancio, connessa <u>variazione</u> e creazione di apposito <u>Piano di Destinazione</u>.

05		Finanziamenti da Enti locali o da altre istituzioni pubbliche:		0,00
	01	Provincia non vincolati *	0,00	
	02	Provincia vincolati *	0,00	
	03	Comune non vincolati *	0,00	
	04	Comune vincolati Come da Delibere Piano Diritto allo Studio l'importo iscritto in bilancio, proviene da:	0,00	
		€ 0,00 Comune di "Denominazione"  L'importo <b>assegnato</b> viene indirizzato ai Piani di Destinazione:  A00-0 "Denominazione" per € 0,00  A00-0 "Denominazione" per € 0,00  A00-0 "Denominazione" per € 0,00		
		€ 0,00 Comune di "Denominazione"  L'importo <b>assegnato</b> viene indirizzato ai Piani di Destinazione:  A00-0 "Denominazione" per $€ 0,00$ A00-0 "Denominazione" per $€ 0,00$ A00-0 "Denominazione" per $€ 0,00$		
	05	Altri finanziamenti non vincolati *	0,00	
	06	Altri finanziamenti vincolati *	0,00	

<sup>\*</sup> Non si prevedono finanziamenti, eventuali assegnazioni saranno oggetto di: appropriata <u>assunzione</u> in bilancio, connessa <u>variazione</u> e creazione di apposito <u>Piano di Destinazione</u>.

\*





Viale Regina Margherita, 89 Tel/ fax 0835/723226 C.F. 93045080772 e-mail: <a href="mtic82100b@istruzione.it">mtic82100b@pec.istruzione.it</a> - www.ictricarico.edu.it

# 75019 TRICARICO – MT

06	Contributi da privati:		€ 0,00
01	Contributi volontari da famiglie.	0,00	
	Nessuna somma viene ascritta. In quanto non è previsto alcun		
	contributo volontario.		
02	Contributi per iscrizione alunni:	0,00	
	Nessuna somma viene ascritta. In quanto non è previsto alcun		
	contributo volontario.		
03	Contributi per mensa scolastica	0,00	
	Nessuna somma viene ascritta in quanto l'istituto non gestisce il		
	servizio mensa.		
04	Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero.	0,00	
	Nessuna somma viene ascritta. Nel corso dell'esercizio, quando		
	verranno introitati i premi per l'assicurazione, si procederà con		
	opportune variazioni di bilancio a seguito quantificazione degli		
	importi in entrata		
	A05-0 "VISITE VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO		
	ALL'ESTERO" per € 0,00		
05	Contributi per copertura assicurativa alunni:	0,00	
	Nessuna somma viene ascritta. Nel corso dell'esercizio, quando		
	verranno introitati i premi per l'assicurazione, si procederà con		
	opportune variazioni di bilancio a seguito quantificazione degli		
	importi in entrata.		
	A02-0 "FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO" per € 0,00		
06	Contributi per copertura assicurativa personale:	0,00	
	Nessuna somma viene ascritta. Nel corso dell'esercizio, quando		
	verranno introitati i premi per l'assicurazione, si procederà con		
	opportune variazioni di bilancio a seguito quantificazione degli		
	importi in entrata.		
	L'ammontare sarà indirizzato al Piano di Destinazione:		
	A02-0 "FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO" per l'intero		
	importo.		
08	Contributi da imprese non vincolati:	0,00	
	Nessuna somma viene ascritta. Nel corso dell'esercizio, quando		
	verranno introitati i premi per l'assicurazione, si procederà con		
	opportune variazioni di bilancio a seguito quantificazione degli		
	importi in entrata.		
	L'ammontare sarà indirizzato al Piano di Destinazione:		
	A00-0 "Denominazione" per l'intero importo.		





Viale Regina Margherita, 89 Tel/ fax 0835/723226 C.F. 93045080772 e-mail: mtic82100b@istruzione.it mtic82100b@pec.istruzione.it - www.ictricarico.edu.it 75019 TRICARICO – MT

	sie sie sie sie s		ale	e ale ale ale ale
	****	·*************************************	******	*****
08		Rimborsi e restituzione somme:		0,00
00	0	"Denominazione" *	0,00	0,00
<b>*</b> λ	Julla e	è previsto, eventuali cifre saranno gestite negli appositi conti.	,	
- 1	, , , , , , , , , , , , , , , , , , , ,	sprensie, ereminin egit sandime gesine negat appesan eenin		
:	****	********************	******	*****
09		Alienazione di beni materiali:		0,00
	0	"Denominazione" *	0,00	
* N	Iulla è	previsto, eventuali alienazioni saranno gestite negli appositi conti.		
:	****	************************************	*******	*****
10	I	47 7.7	-	0.00
10		Alienazione di beni immateriali:	0.00	0,00
* 1	0	"Denominazione" *	0,00	
* /V	'ulla e	previsto, eventuali alienazioni saranno gestite negli appositi conti.		
:	****	************************************	******	:****
11		Sponsor e utilizzo locali:		0,00
	01	Proventi derivanti dalle sponsorizzazioni *	0,00	0,00
	02	Diritti reali di godimento *	0,00	
	03	Proventi da concessioni su beni *	0,00	
* N		previsto, eventuali introiti saranno gestiti negli appositi conti.	-,	
		Francisco de la companya de la compa		
•••	• • • • •		• • • • • • • • • • • • • • • • • • • •	•••••
12		Altre entrate:		0,00
12	02	Interessi attivi da Banca d'Italia:	0,00	0,00
	02	Nel programma annuale non viene iscritta alcuna cifra in quanto	0,00	
		si procederà con opportune variazioni di bilancio solo dopo aver		
		accertato l'entrata.		
		L'importo sarà indirizzato al Piano di Destinazione:		
		A02-0 "FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO".		
:	****	*********************	******	*****
13		Mutui:		0,00
	01	Mutui	0,00	
	02	Anticipazioni da Istituto cassiere	0,00	





Viale Regina Margherita, 89 Tel/ fax 0835/723226 C.F. 93045080772 e-mail: <a href="mtic82100b@istruzione.it">mtic82100b@istruzione.it</a> - www.ictricarico.edu.it 75019 TRICARICO – MT

* <b>\</b> /	Iulla è n	revis	to, eventuali operazioni saranno gestiti negli appositi conti.		
1 1	ши с р	revis	io, evenium operazioni suranno gesini negli apposin comi.		
	****	****	****************	******	****
			DETERMINAZIONE DELLE SPESE		
	_				
$\boldsymbol{A}$			ATTIVITÀ	134	4.065,30
				10 1	1000,00
	A01		Funzionamento generale e decoro della Scuola		45.929,31
		1	Funzionamento generale e decoro della Scuola	45.929,31	
			L'importo stanziato, proveniente da:		
			01/02 "Avanzo di amm.ne vincolato" per € 44.429,31di cui		
			655,15 per fondi sicurezza scuola la restante parte sarà		
			restituita come da nota ministeriale 1981 del 31-01-2019		
			03/01/01 "Funzionamento Amministrativo e Didattico" per		
			€ 1.500,00 sarà utilizzato per acquisto di medicinali e altri		
			beni di consumo sanitari, sostituzione centralino e		
			computer presidenza.		
	T			1	
	A02		Funzionamento amministrativo		82.224,03
		1	"Funzionamento amministrativo"	82.224,03	
			0.7/0.7 // 1.	02.224,03	
			01/01 "Avanzo di amm.ne non vincolato" per € 8.500,00	02.224,03	
			01/02 "Avanzo di amm.ne vincolato" per € 11.009,93	02.224,03	
			01/02 "Avanzo di amm.ne vincolato" per $\in$ 11.009,93 03/01 Dotazione ordinaria_di $\in$ 62.714,10	02.224,03	
			01/02 "Avanzo di amm.ne vincolato" per $\in$ 11.009,93 03/01 Dotazione ordinaria_di $\in$ 62.714,10 L'importo stanziato, sarà utilizzato per provvedere al	02.224,03	
			01/02 "Avanzo di amm.ne vincolato" per € 11.009,93 03/01 Dotazione ordinaria_di € 62.714,10 L'importo stanziato, sarà utilizzato per provvedere al corretto funzionamento dei servizi generali ed	02.224,03	
			01/02 "Avanzo di amm.ne vincolato" per € 11.009,93 03/01 Dotazione ordinaria_di € 62.714,10 L'importo stanziato, sarà utilizzato per provvedere al corretto funzionamento dei servizi generali ed amministrativi: Compenso ai revisori come scuola capofila,	02.224,03	
			01/02 "Avanzo di amm.ne vincolato" per € 11.009,93 03/01 Dotazione ordinaria_di € 62.714,10 L'importo stanziato, sarà utilizzato per provvedere al corretto funzionamento dei servizi generali ed amministrativi: Compenso ai revisori come scuola capofila, gestione servizio di tesoreria, spese postali, carta, stampati	02.224,03	
			01/02 "Avanzo di amm.ne vincolato" per € 11.009,93 03/01 Dotazione ordinaria_di € 62.714,10 L'importo stanziato, sarà utilizzato per provvedere al corretto funzionamento dei servizi generali ed amministrativi: Compenso ai revisori come scuola capofila, gestione servizio di tesoreria, spese postali, carta, stampati e registri, toner per fotocopiatrici, libri – riviste e	02.224,03	
			01/02 "Avanzo di amm.ne vincolato" per € 11.009,93 03/01 Dotazione ordinaria_di € 62.714,10 L'importo stanziato, sarà utilizzato per provvedere al corretto funzionamento dei servizi generali ed amministrativi: Compenso ai revisori come scuola capofila, gestione servizio di tesoreria, spese postali, carta, stampati e registri, toner per fotocopiatrici, libri – riviste e abbonamenti amministrativi, canone hosting e assistenza	02.224,03	
			01/02 "Avanzo di amm.ne vincolato" per € 11.009,93 03/01 Dotazione ordinaria_di € 62.714,10 L'importo stanziato, sarà utilizzato per provvedere al corretto funzionamento dei servizi generali ed amministrativi: Compenso ai revisori come scuola capofila, gestione servizio di tesoreria, spese postali, carta, stampati e registri, toner per fotocopiatrici, libri – riviste e abbonamenti amministrativi, canone hosting e assistenza hardware, assicurazione integrativa alunni e personale,	02.224,03	
			01/02 "Avanzo di amm.ne vincolato" per € 11.009,93 03/01 Dotazione ordinaria_di € 62.714,10 L'importo stanziato, sarà utilizzato per provvedere al corretto funzionamento dei servizi generali ed amministrativi: Compenso ai revisori come scuola capofila, gestione servizio di tesoreria, spese postali, carta, stampati e registri, toner per fotocopiatrici, libri – riviste e abbonamenti amministrativi, canone hosting e assistenza	02.224,03	
	403		01/02 "Avanzo di amm.ne vincolato" per € 11.009,93 03/01 Dotazione ordinaria_di € 62.714,10 L'importo stanziato, sarà utilizzato per provvedere al corretto funzionamento dei servizi generali ed amministrativi: Compenso ai revisori come scuola capofila, gestione servizio di tesoreria, spese postali, carta, stampati e registri, toner per fotocopiatrici, libri – riviste e abbonamenti amministrativi, canone hosting e assistenza hardware, assicurazione integrativa alunni e personale, materiale igienico sanitario per segreteria, ecc. ecc.	02.224,03	5 110 22
	A03	1	01/02 "Avanzo di amm.ne vincolato" per € 11.009,93 03/01 Dotazione ordinaria_di € 62.714,10 L'importo stanziato, sarà utilizzato per provvedere al corretto funzionamento dei servizi generali ed amministrativi: Compenso ai revisori come scuola capofila, gestione servizio di tesoreria, spese postali, carta, stampati e registri, toner per fotocopiatrici, libri − riviste e abbonamenti amministrativi, canone hosting e assistenza hardware, assicurazione integrativa alunni e personale, materiale igienico sanitario per segreteria, ecc. ecc.  Didattica		5.110,83
	A03	1	01/02 "Avanzo di amm.ne vincolato" per € 11.009,93 03/01 Dotazione ordinaria_di € 62.714,10 L'importo stanziato, sarà utilizzato per provvedere al corretto funzionamento dei servizi generali ed amministrativi: Compenso ai revisori come scuola capofila, gestione servizio di tesoreria, spese postali, carta, stampati e registri, toner per fotocopiatrici, libri – riviste e abbonamenti amministrativi, canone hosting e assistenza hardware, assicurazione integrativa alunni e personale, materiale igienico sanitario per segreteria, ecc. ecc.  Didattica "Didattica"	5.110,83	5.110,83
	A03	1	01/02 "Avanzo di amm.ne vincolato" per € 11.009,93 03/01 Dotazione ordinaria_di € 62.714,10 L'importo stanziato, sarà utilizzato per provvedere al corretto funzionamento dei servizi generali ed amministrativi: Compenso ai revisori come scuola capofila, gestione servizio di tesoreria, spese postali, carta, stampati e registri, toner per fotocopiatrici, libri − riviste e abbonamenti amministrativi, canone hosting e assistenza hardware, assicurazione integrativa alunni e personale, materiale igienico sanitario per segreteria, ecc. ecc.  Didattica  "Didattica" L'importo stanziato, proveniente da:		5.110,83
	A03	1	01/02 "Avanzo di amm.ne vincolato" per € 11.009,93 03/01 Dotazione ordinaria_di € 62.714,10 L'importo stanziato, sarà utilizzato per provvedere al corretto funzionamento dei servizi generali ed amministrativi: Compenso ai revisori come scuola capofila, gestione servizio di tesoreria, spese postali, carta, stampati e registri, toner per fotocopiatrici, libri – riviste e abbonamenti amministrativi, canone hosting e assistenza hardware, assicurazione integrativa alunni e personale, materiale igienico sanitario per segreteria, ecc. ecc.  Didattica "Didattica"		5.110,83





Viale Regina Margherita, 89 Tel/ fax 0835/723226 C.F. 93045080772 e-mail: mtic82100b@istruzione.it mtic82100b@pec.istruzione.it - www.ictricarico.edu.it 75019 TRICARICO - MT

		cancelleria, strumenti tecnici, materiali come toner per fotocopiatrice e manutenzione ordinaria per impianti e macchinari, hardware e software		
A04		Alternanza Scuola-Lavoro		
	1	Non prevista per la nostra istituzione	0,00	
A05		Visite, viaggi e programmi di studio all'estero		11
	1	"Visite, viaggi e programmi di studio all'estero"	110,41	
		L'importo stanziato, proveniente da:		
		01/02 "Avanzo di amm.ne vincolato" per € 110,41sarà utilizzato con le somme che si andranno ad incamerare con		
		la definizione dei costi per i viaggi deliberati dai consigli di		
		classe e approvati dal collegio docente.		
<i>A06</i>		Attività di orientamento		69
	1	"Attività di orientamento"	690,72	
		L'importo stanziato, proveniente da:		
		01/02 "Avanzo di amm.ne vincolato" per € 690,72		
		Composto da fondi del comune, L.440/97 e Finanz. DL 104/2013 per orientamento sarà utilizzato per attività di		
		orientamento per le classi terminali.		

P	PROGETTI 30		0.091,10		
	<b>P01</b>		Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale":		28.420,79
		1	"Attività Animatore Digitale"  L'importo stanziato, proveniente da:  01/01 "Avanzo di amm.ne non vincolato" per € 154,56  sarà utilizzato per l'acquisto di libri come previso da finanziamento specifico.	154,56	
		2	"FESR 2014/2020 Regione Basilicata Agenda Digitale Scuol@ 2.0"	27.816,00	





Viale Regina Margherita, 89 Tel/ fax 0835/723226

C.F. 93045080772 e-mail: <u>mtic82100b@istruzione.it</u>
mtic82100b@pec.istruzione.it - www.ictricarico.edu.it
75019 TRICARICO – MT

		L'importo stanziato, proveniente da:		
		01/02 "Avanzo di amm.ne vincolato" per € 27.816,00 sarà		
		utilizzato per completare il progetto approvato a.s.		
		2017/2018		
<b>D</b> 04				
<i>P01</i>	2	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale":	450.14	
	3	"Atelier Creativi "Vivo la Tradizione" L'importo stanziato, proveniente da:	450,14	
		01/01 "Avanzo di amm.ne non vincolato" per € 450,14		
		Corrispondente all'avanzo del progetto terminato, pertanto		
		sarà verificata la possibilità di riscossione di tali somme		
		altrimenti si procederà alla radiazione		
		AL MOMENTO NON SONO PREVISTI PROGETTI PER QUESTA AREA		
<i>P02</i>	1	Progetti in ambito "Umanistico e sociale":	0.00	
	1	"Denominazione"	0,00	
		L'importo stanziato, proveniente da: 01/01 "Avanzo di amm.ne non vincolato" per € 0,00		
		01/01 Avanzo di amm.ne non vincolato " per $\in$ 0,00 01/02 "Avanzo di amm.ne vincolato" per $\in$ 0,00		
		$00/00$ "Denominazione" per $\epsilon$ 0,00		
		sarà utilizzato per		
	•			
P03		Progetti per "Certificazioni e corsi professionali":		
	1	Non previsto per la nostra istituzione	0,00	
<b>D</b> 0.4		Progetti per ''Formazione / aggiornamento del personale'':		1.6
P04	1 4	"Progetti per "Formazione / aggiornamento del	1.670,31	
P04	1	personale"	1.070,31	

#### AL MOMENTO NON SONO PREVISTI PROGETTI PER QUESTA AREA

Docente e ATA

P04		Progetti per ''Gare e concorsi'':		0,00
	1	"Denominazione"	0,00	







mtic82100b@pec.istruzione.it - www.ictricarico.edu.it 75019 TRICARICO - MT

L'importo stanziato, proveniente da: $01/01$ "Avanzo di amm.ne non vincolato" per $\in 0,00$	
01/02 "Avanzo di amm.ne vincolato" per € 0,00	
00/00 "Denominazione" per € 0,00 sarà utilizzato per	

# G GESTIONE ECONOMICHE 0,00

### NON PREVISTE PER LA NOSTRA ISTITUZIONE

R			FONDO DI RISERVA		
	R98		Fondo di riserva:		960,00
		1	Lo stanziamento del fondo di riserva è determinato nella misura del 10,00% della dotazione finanziaria ordinaria per il funzionamento amministrativo e didattico (Stato per Dotazione ordinaria gennaio / agosto nota 14270/2018). Il fondo di riserva potrà essere utilizzato esclusivamente per aumentare gli stanziamenti di Attività / Progetti la cui entità si dimostri insufficiente, per spese impreviste e per eventuali maggiori spese, conformemente a quanto previsto dall'articolo 11, comma 3, Decreto 129/2018.	960,00	

$\boldsymbol{D}$	DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE						
	D100 Disavanzo di amministrazione:				0,00		
		1	Non vincolato *	0,00			
		2	Vincolato *	0,00			

<sup>\*</sup> Nessuna somma viene prevista in quanto l'esercizio precedente chiude con un avanzo di amministrazione.

$\boldsymbol{Z}$	DISPONIBILITÀ FINANZIARIA DA PROGRAMMARE						
	Z01 Disponibilità finanziaria da programmare				0,00		
		1	Non vincolato *	0,00			
		2	Vincolato *	0,00			

<sup>\*</sup> Gli stanziamenti sono stati interamente indirizzati ai Piani di Destinazione (Attività e Progetti), pertanto non sussiste disponibilità da programmare.







75019 TRICARICO – MT

#### FONDO ECONOMALE PER LE MINUTE SPESE

Ai sensi dell'articolo 21, comma 1, Decreto 129/2018, si propone al Consiglio d'istituto di costituire il Fondo economale per le minute spese per l'acquisizione di beni e servizi di modesta entità, necessari a garantire il regolare svolgimento delle ordinarie attività.

Ai sensi dell'articolo 21, comma 2, Decreto 129/2018, si indica di fissare la consistenza massima del fondo economale per le minute spese nella misura di  $\in$  2.000,00 annue, nonché la fissazione dell'importo massimo di ogni spesa minuta in  $\in$  1.500,00.

Il fondo economale sarà gestito nelle partite di giro: Attività A02-0 "Funzionamento Amministrativo"

Mandato: Partite di giro: Tipo spesa 99/01/001 Anticipo al Direttore S.G.A.

Reversale: Partite di giro: Voce 99/01 Reintegro anticipo al Direttore S.G.A.

#### CONCLUSIONE

Si evidenzia il fatto che questa Istituzione Scolastica ha a disposizione poche risorse e può appena coprire i costi di gestione.

Tutte le attività didattiche che costituiscono il P.T.O.F. sono realizzate con diversi finanziamenti. Si è ritenuto fondamentale investire le risorse al fine di produrre un ampliamento dell'offerta formativa caratterizzato dal rispetto delle esperienze culturali e della progettualità interna.

Tutte le proposte didattiche sono state oggetto di delibere dei singoli Consigli di classe, di interclasse, di intersezione e sono scaturite dall'analisi di bisogni reali, connesse alle richieste delle famiglie. I Progetti in fase di realizzazione sono stati proposti nei Collegi Docenti ed approvati dal Consiglio di Istituto.

Nella convenzione di aver agito per il meglio nell'interesse dell'Istituzione scolastica e di aver osservato le norme regolamentari, si propone l'approvazione del Programma Annuale 2019.

Data, 22 febbraio 2019

Il Direttore dei servizi generali ed amministrativi Angela VERRASCINA

Il Dirigente scolastico Prof.ssa Silvana GRACCO





Viale Regina Margherita, 89 Tel/ fax 0835/723226 C.F. 93045080772 e-mail: <u>mtic82100b@istruzione.it</u> <u>mtic82100b@pec.istruzione.it</u> - www.ictricarico.edu.it 75019 TRICARICO – MT

#### **Giunta Esecutiva**

L'anno 2019 il giorno <u>22</u> del mese di febbraio, la Giunta Esecutiva si è riunita nella sede della Scuola ed ha provveduto all'analisi del Programma Annuale 2019, predisposto dal dirigente scolastico con la collaborazione dal direttore dei servizi generali ed amministrativi.

### O.d.G. n° 01 | Approvazione Programma Annuale E.F. 2019

#### La Giunta Esecutiva

- Visto il Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche, Decreto 28 agosto 2018 n° 129;
- Vista la proroga per la predisposizione e approvazione di cui alla Nota 23410 del 22 novembre 2018;
- Viste le Istruzioni per la predisposizione del Programma Annuale 2019 prot. 14207 del 29 settembre 2018 (Comunicazione preventiva delle risorse finanziarie per funzionamento amministrativo didattico ed altre voci del Programma Annuale 2019 periodo gennaio agosto 2019);
- Visto il Piano Triennale dell'Offerta Formativa revisionato con delibera del Consiglio d'Istituto dell'26 ottobre 2018 n° 2;
- Vista la relazione illustrativa del dirigente scolastico stilata con la collaborazione del direttore dei servizi generali ed amministrativi, corredata della modulistica ministeriale:
  - Programma Annuale (Mod. A);
  - > Schede Illustrative Finanziarie (Mod. B);
  - > Situazione Amministrativa Presunta (Mod. C);
  - ➤ Utilizzo Avanzo di Amministrazione Presunto (Mod. D);
  - Riepilogo per Tipologia di Spesa (Mod. E);

#### Propone al Consiglio d'Istituto

➤ di approvare il Programma Annuale 2019 così come predisposto dal dirigente scolastico e dal direttore dei servizi generali ed amministrativi i cui valori sono elencati nel Modello A.

In sintesi: Totale Entrate € 165.116,40 Totale Spese € 165.116,40

Data, 22 febbraio 2019

Il Segretario DSGA Angela VERRASCINA Il Presidente Dirigente Scolastico Prof.ssa Silvana GRACCO